



Bernsdorf gestalten – Wir suchen Verstärkung zum Energiemanagement der

Bernsdorf liegt als Wohnort für ca. 6.200 Einwohner im nördlichen Teil der Oberlausitz unweit des Lausitzer Seenlandes und hat sich aufgrund der infrastrukturellen Anbindung als Industriestandort etabliert.

Die Verwaltung setzt neben ihren kommunalen Aufgaben auf eine gute Vernetzung der Bevölkerung und lokalen Akteure, interessante Stadtentwicklungsprojekte, moderne Strukturen und ein konstruktives Arbeitsklima. Im Zuge einer nachhaltigen Bewirtschaftung der kommunalen Liegenschaften bewirbt sich die Stadt Bernsdorf im Programm Kommunales Energiemanagement um Zuschüsse.

Vorbehaltlich der Fördermittelzusage besetzen wir voraussichtlich zum 01.09.2023 die Projektstelle

kommunaler Energiemanager (m/w/d)



**Stadt
Bernsdorf**

zur befristeten Beschäftigung, zunächst für die Dauer von 3 Jahren. Die regelmäßige Wochenarbeitszeit beträgt in Vollzeit nach TVöD 39 Stunden. Eine Teilzeitbeschäftigung ist unter Berücksichtigung dienstlicher Belange grundsätzlich möglich.

Das Aufgabengebiet:

- Aufbau und Leitung eines kommunalen Energieteams & Projektmanagement
- Erfassung und Bewertung energetischer Liegenschaftsdaten und Definieren von Einsparzielen
- Erarbeitung und Durchsetzung von Standards für den Gebäudebetrieb
- Etablierung eines softwaregestützten Energiecontrollings und Berichtswesens
- Planung von Optimierungsmaßnahmen und Begleitung der Umsetzung
- Projekt-Berichtserstattung an kommunale Entscheidungsträger und Erarbeitung von Energieberichten der kommunalen Gebäude
- Kommunikation mit Energieversorgungsunternehmen, Verwaltungsebene, technischen Mitarbeiter, Hausmeistern, Schulen, Kitas, weiteren Nutzern kommunaler Gebäude, Presse etc.
- Sensibilisierung der Akteure für einen effizienten Energieeinsatz
- Mitwirkung bei der Planung investiver Maßnahmen bei kommunalen Gebäuden und Anlagen und sachbezogenes Fördermittelmanagement

Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossenes naturwissenschaftliches oder technisches Fach- oder Hochschulstudium (Diplom, Diplom FH, Bachelor, Master) im Bereich Bauingenieurwesen, Gebäudeplanung/ -versorgung bzw. in einem vergleichbaren Studiengang oder eine abgeschlossene Meister- oder Techniker Ausbildung im Bereich Energie- und Gebäudetechnik, Versorgungs- oder Elektrotechnik bzw. eine vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse in den Bereichen Klimaschutz, Energiemanagement, Energie- und Umwelttechnik, erneuerbare Energien sowie der energiesparenden Gebäudetechnik sind wünschenswert
- sehr gute Kommunikationsfähigkeit
- selbstständige, ergebnisorientierte sowie analytische, strukturierte und kooperative Arbeitsweise
- sicherer Umgang mit gängigen IT-Lösungen
- Bereitschaft zur Teilnahme an Terminen außerhalb der üblichen Dienstzeit (z. B. Teilnahme an Sitzungen der politischen Gremien)
- Führerschein Klasse B

Wir bieten:

- eine anspruchsvolle und vielseitige Tätigkeit mit Eigenverantwortung und Gestaltungsmöglichkeiten
- tarifgerechte Vergütung sowie attraktive Leistungen des öffentlichen Dienstes (z. B. Jahressonderzahlung, Leistungsentgelt, 30 Tage Erholungsurlaub im Kalenderjahr, betriebliche Altersversorgung, vermögenswirksame Leistungen)
- Möglichkeit zur gezielten und umfassenden Fort- und Weiterbildung

Interesse?

Wir freuen uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung!

Bitte richten Sie diese bis zum **29.05.2023** mit den üblichen Unterlagen und unter Angabe der telefonischen Erreichbarkeit per E-Mail in einer PDF-Datei zusammengefasst an

personal@bernsdorf.de oder per Post an:

Stadtverwaltung Bernsdorf

Personalabteilung

Kennwort: **Energiemanager 2023**

Rathausallee 2

02994 Bernsdorf

Für eine vertrauliche Behandlung bitten wir um Kennzeichnung der Post als Bewerbungsunterlagen.

Schwerbehinderte Bewerber/-innen werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an Frau Schneider unter der Telefonnummer: 035723 238-32 oder per E-Mail personal@bernsdorf.de

Hinweis zum Datenschutz

Mit Ihrer Bewerbung erklären Sie sich damit einverstanden, dass Ihre Bewerbungsunterlagen an die Personalabteilung weitergegeben werden. Zum Zwecke der Abwicklung von Bewerbungsverfahren erheben und verarbeiten wir personenbezogene Daten von Bewerbern. Die Verarbeitung kann auch auf elektronischem Wege erfolgen. Wird ein Anstellungsvertrag mit einem Bewerber geschlossen, so werden die übermittelten Daten zum Zwecke der Abwicklung des Beschäftigungsverhältnisses unter Beachtung der gesetzlichen Vorschriften gespeichert.

Schließen wir mit dem Bewerber keinen Anstellungsvertrag, so werden die Bewerbungsunterlagen zwei Monate nach Bekanntgabe der Absageentscheidung automatisch gelöscht, sofern einer Löschung keine sonstigen berechtigten Interessen entgegenstehen. Sonstiges berechtigtes Interesse in diesem Sinne ist beispielsweise eine Beweispflicht in einem Verfahren nach dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz (AGG).